

昆明学院文件

昆院教〔2018〕2号

关于印发《昆明学院教学成果奖培育与管理 办法》的通知

各教学单位：

经2017年第5次校长办公会审议通过，现将《昆明学院教学成果奖培育与管理办法》印发给你们，请遵照执行。



2018年1月4日

昆明学院教学成果奖培育与管理办法

教学成果奖是直接反映教育教学改革工作的标志性成果，是衡量学校人才培养质量和办学水平的重要指标。为全面增强我校教学成果培养意识，充分调动教学成果建设的积极性和创造性，不断提高教学成果的建设水平，努力实现我校“全面知名、特色鲜明的综合性应用型区域性高水平大学”以及更名大学的建设目标，特制定本办法。

第一章 培育目标

第一条 培育目标

强化顶层设计，整合全校资源，加强系统推进，建立教学成果奖培育体系，每个周期遴选 3-5 个教学成果奖培育项目，深入推进人才培养改革与创新，形成富有我校特色的教育教学成果，切实提高人才培养质量，力争在国家级、省级教学成果奖评选中获得国家级成果一、二等奖或省级一等奖。

第二章 教学成果奖培育项目的遴选

第二条 培育原则

1. **问题导向**。教学成果奖培育以问题为导向，着重解决人才培养过程中的现实问题，要紧密结合地方、政府、社会、产业发

展的重大需求，要符合与经济社会发展相适应的人才培养要求。

2. 协同培育。以协同创新为引领，整合校内各类资源，推进校内外协同育人，加强与政府、企业、行业、科研院所以及其他高校的合作，创新人才培养体制、机制，推进人才培养模式改革。

3. 突出重点。教学成果培育应在前期基础好、预期成果多、实践效果优、推广应用强的项目中遴选产生，具有相同、相近学科和专业背景的项目应归并整合。

第三条 培育条件

1. 具有较强的学科和专业基础。要依托我校传统优势学科和特色专业，鼓励学科方向相近、专业建设内容相似的进行交叉整合，形成效果显著的教学成果奖培育项目。

2. 具有一定的建设基础。教学成果奖培育项目应在专业、课程、教材、教改、团队、实践教学、学生获奖、教学研究等方面取得了一定的成果，具有搭建系统的教学成果的基础。

3. 具有先进性和系统性的改革方案。教学成果奖培育项目应在教育思想观念更新、人才培养模式创新、优质教育资源建设与共享、教学管理机制改革、教学质量监控与保障、教学内容方法改革、实践育人环节强化等方面全面建设。教学成果的培育方向应具有前瞻性和针对性，实施方案具有科学性、创新性和实用性。

4. 具有有效推动改革、顺利进行项目实施的优秀团队。教学成果奖培育项目负责人原则上应具有正高级职称，在行业内具有一定影响力，有丰富的教学管理经验，勇于开拓，改革创新，并

能组建一支高水平、高效率的团队（团队成员不超过5人），进行分工协作，联合攻关，顺利完成项目建设任务。

第四条 培育对象

1. 2014、2016年及以后各届校级教学成果奖的获奖项目；
2. 其他有实力且教学改革成效突出的学院、专业或团队；
3. 学校统筹建设的、具有冲击高级别教学成果奖实力的各类人才培养改革项目。

第五条 遴选程序

1. 符合条件的学院、专业、团队和教师按要求填写申报表，经院（系）初审后统一报教务处。

2. 学校于每一届省级教学成果奖评选结束后的第二年组织教学成果奖培育项目评选工作。教务处组织专家评审委员会对各院（系）申报的教学成果奖培育项目进行评审，确定入选项目，经公示无异议后（公示期为5个工作日）报学校校长办公会审议，审议通过后发文公布正式入选教学成果奖培育项目。

第三章 教学成果奖培育项目的建设与管理

第六条 项目建设

1. 教务处负责学校教学成果奖培育项目的申报评选、经费预算和使用监督、检查验收等工作。

2. 教学成果奖培育项目建设实行项目负责人责任制。项目负责人负责主持制定项目建设方案并组织实施，落实责任，强化管

理，保证达到项目建设的预期目标。

第七条 管理考核

1. 教学成果奖培育项目按“项目制”方式管理，项目立项建设期一般为3年。

2. 教学成果奖培育项目立项后，项目负责人填写《昆明学院教学成果奖项目建设任务书》，内容包括建设目标、建设内容、进度安排、预期成果、经费支持等方面，任务书作为年度检查、中期检查和终期验收的重要依据。

3. 教学成果奖培育项目建设过程中，设立项目建设展示网站，所有建设成果在网站上展示，向师生公开，作为年度检查、中期检查和终期验收的重要支撑材料。

4. 教学成果奖培育项目在建设期内实行中期检查和终期验收等考核评价制度。

(1) 中期检查。建设期满1年半后，学校组织专家对教学成果奖培育项目进行中期检查，提交《昆明学院教学成果奖培育项目建设中期检查报告》，检查内容主要包括：建设任务进展情况、标志性成果完成情况、经费使用情况等。专家组根据中期检查报告、网站建设和检查汇报情况等，结合任务书给出检查结论，检查结论分为完成、基本完成和未完成阶段目标，未完成阶段目标的教学成果奖培育项目将取消教学成果奖培育项目建设资格，收回经费，并取消项目所在院系一次教学成果奖培育项目的申报资格；

(2) 终期验收。教学成果奖培育项目参加国家级、省级、校级教学成果奖评选的获奖情况，作为终期验收的唯一指标。教学成果奖培育项目获得国家级、省级教学成果奖的，视为验收优秀，除相应政府部门奖励外，学校按照 1:1 比例配套奖励。教学成果奖培育项目获得校级教学成果一、二等奖的，视为验收合格，学校按规定给予奖励；获得校级教学成果三等奖或未获奖的，视为验收不合格，收回经费，并取消项目所在院系一次教学成果奖培育项目的申报资格。

5. 教学成果奖培育项目的验收成绩将作为项目负责人及成员晋职晋级、评优等方面的重要参考。

第八条 政策支持

1. 学校对各教学成果奖培育项目建设予以经费资助，标准为每个项目资助 10-15 万元/年，并在人才引进、师资培训、资源配置等方面实行政策倾斜。

2. 教学成果奖培育项目建设费由教务处分阶段核拨，建设初期划拨 50%，中期检查后再划拨 30%，验收合格后划拨 20%。计划财务处为每个建设项目建立独立帐户，专业负责人负责经费具体使用。经费专款专用，具体使用参照计划财务处相关规定。团队成员劳务报酬根据学校绩效改革方案执行，按项目核拨。

本方案自印发之日起执行，由教务处解释。

- 附件：1. 昆明学院教学成果奖培育项目申报书
2. 昆明学院教学成果奖培育项目任务书

附件 1

昆明学院教学成果奖培育项目申报书

培育成果名称：_____

目标等级：（如国家级一、二等奖；省级特、一、二等奖）

负责人姓名：_____

主要完成人姓名：_____

主要完成单位：_____

教务处制

填 表 说 明

1. 填表前请认真阅读《昆明学院教学成果奖培育与管理办法》，所填写内容将作为评审时的主要参考依据和中期检查、终期考核的主要指标，务请认真填写。所填内容应具体、明确且具有可行性，文字表述简明扼要。

2. 本表除签名外，双面打印并装订成册，一式两份。

3. 若表格不够填写时，可另加附页。

(本表可上教务处网下载)

一、 团队基本情况

注：团队可以是1个或多人，每个团队不超过5人。

主持人 姓名		性 别	
出生年月	年 月	最后学历	
职 称		职 务	
现从事工 作及专长			
工作单位			
联系电话			
电子信箱			
何时何地受何 种奖励			
培育 任务 分工			

第 () 完成 人 姓 名		性 别	
出生年月	年 月	最后学历	
职 称		职 务	
现从事工 作及专长			
工作单位			
联系电话			
电子信箱			
何时何地受何 种奖励			
培育 任务 分工			

	2. 成果解决教学问题的方法(不超过 1000 字)
	3. 成果的创新点(不超过 800 字)
	4. 成果的推广应用效果(不超过 1000 字)

三、 培育任务及分解

注：培育任务从人才培养方案改革、网络教学资源建设、教材建设、教学改革项目、教学获奖、教学研究论文、学生获奖、学生考研升学率、实践教学条件、学生参与科研项目、规章制度建设、宣传报道等方面进行具体阐述。

序号	培育任务	任务在教学成果中的作用	预期效果	责任人	工作进度
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

四、 意 见

部 门 推 荐 意 见	<p>(本栏由推荐单位填写,根据成果创新性特点、水平和应用情况写明推荐理由和结论性意见)</p> <p>日</p> <p>负责人(盖章): 年 月</p>
教 务 处 意 见	<p>负责人(盖章): 年 月 日</p>

附件 2

昆明学院教学成果奖培育项目任务书

培育成果名称：_____

目标等级：（如国家级一、二等奖；省级特、一、二等奖）

负责人姓名：_____

主要完成人姓名：_____

主要完成单位：_____

教务处制

填 表 说 明

1. 专业负责人请根据《昆明学院教学成果奖培育与管理办法》的要求认真填写。

2. 本任务书一式三份（A4纸，双面打印），项目负责人、所在教学部门、教务处各一份，学校将以此作为中期检查和终期考核的基本依据。

一、成果培育目标

成果 培育 目标 和预 期效 果	1. 成果简介及主要解决的教学问题(不超过 1000 字)
	2. 成果解决教学问题的方法(不超过 1000 字)

3. 成果的创新点(不超过 800 字)

4. 成果的推广应用效果(不超过 1000 字)

二、培育任务及分解

注：培育任务从人才培养方案改革、网络教学资源建设、教材建设、教学改革项目、教学获奖、教学研究论文、学生获奖、学生考研升学率、实践教学条件、学生参与科研项目、规章制度建设、宣传报道等方面进行具体阐述。

序号	培育任务	任务在教学成果中的作用	预期效果	责任人	工作进度
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

三、成员分工（成员不超过5个）

姓名	职称	在项目中承担的工作	签名
项目			
成员 1			
成员 2			
成员 3			
成员 4			

四、经费预算

注：1. 经费严格按预算执行，实际支出必须与预算开支项目		
开支项目名称	金额	开支理由
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

五、意见

专业 负责 人 承诺	<p>本人承诺：严格遵守《昆明学院教学成果奖培育与管理办法》的有关规定，按照建设目标和工作计划认真开展工作，按期完成各项预期工作。</p> <p>责人（签名）：</p> <p>年 月 日</p> <p style="text-align: right;">负</p>
所在 部门 意见	

	<p>负责人（盖章）：</p> <p>年 月 日</p>
教务处意见	<p>负责人（盖章）：</p> <p>年 月 日</p>

